



RESULTADO FINAL DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL D. LEG. 276 DE LA UGEL VILCAS HUAMÁN, PARA EL AÑO 2025
RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL Nº 287-2019-MINEDU Y LA RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL Nº 005-2022-MINEDU
ESPECIALISTA EN FINANZAS



Nº	DNI Nº	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE	A. FORMACIÓN ACADÉMICA (Maximo 25 Puntos)							B. CAPACITACIONES (Maximo 25 puntos)			C. EXPERIENCIA LABORAL (Máximo 30 Puntos)		D. ENTREVISTA PERSONAL (Máximo 20 Puntos)					FUERZAS ARMADAS / CONADIS	TOTAL	OBSERVACIONES
					a.1. GRADO DE DOCTOR (En materia relacionado al cargo)	a.2. ESTUDIOS CONCLUIDOS DE DOCTORADO (En materia relacionado al cargo) - Excluyente con a.1	a.3 GRADO DE MAGISTER (En materia relacionado al cargo) - Excluyente con a.1	a.4 ESTUDIOS CONCLUIDOS DE MAESTRÍA (En materia relacionado al cargo) - Excluyente con a.3	a.5 TÍTULO PROFESIONAL DE ACERDO A LA FORMACIÓN REQUERIDA PARA EL CARGO, DETALLADA EN EL ANEXO 0	a.6 BACHULER EN EDUCACIÓN (Solo aplica para Asistente en Servicio de Educación y Cultura) - Excluyente con a.5	SUB TOTAL	b.1. ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN RELACIONADO AL CARGO (Cursos, programas, diplomados, post título), mínimo 100 horas lectivas (5 puntos por cada estudio acreditado)	b.2. CAPACITACIÓN EN MATERIAS RELACIONADAS CON EL CARGO (Realizados en los últimos 5 años, con una duración mínima de 24 horas, dos (2) puntos por cada uno de ellos.	SUB TOTAL	c.1. EXPERIENCIA GENERAL - Corresponde 0.10 puntos por cada mes acreditado. - Un mes equivale a 30 días - No corresponde de puntaje por periodos menores a 30 días.	c.2. EXPERIENCIA ESPECÍFICA (Se considera la experiencia laboral acumulada en el cargo al que postula o a fines en el Sector público/ o privado) - Corresponde 0.40 puntos por cada mes acreditado. - Un mes equivale a 30 días - No corresponde de puntaje por periodos menores a 30 días.	SUB TOTAL	TOTAL EVALUACION DE EXPEDIENTE	d.1. APLICA CONOCIMIENTOS DE SU ÁREA EN LA SOLUCIÓN DE UN CASO CONCRETO.	d.2. DISCRIMINA LAS TRES FUNCIONES PRINCIPALES DEL CARGO AL QUE POSTULA.	d.3. ELABORA LA SECUENCIA DE UN PROCESO ADMINISTRATIVO PRINCIPAL DEL ÁREA A DESEMPEÑAR.			
					12	09	06	03	13	13	(15 PUNTOS)	(10 PUNTOS)	(10 PUNTOS)	(20 PUNTOS)	TOTAL EVALUACION DE EXPEDIENTE	05 PUNTOS	05 PUNTOS	10 PUNTOS	SUBTOTAL			TOTAL	OBSERVACIONES	
GRUPO PROFESIONAL EN EL CARGO DE ESPECIALISTA EN FINANZAS																								
1	28313442	GUTIERREZ	SALCEDO	PERCY			03	13		16	15	10	25	10.00	8.40	18.40	59.40	4	4	7	15	74.40	GABNADOR	
2	70825031	ARGUMEDO	PRADO	MARILIN YESABELLA				13		13	15	10	25	2.50	9.20	11.70	49.70	5	5	9	19	68.70	ACCESITARIO	
3	41207418	ESPINOZA	MALQUI	LADY YANINA				13		13	15	4	19	7.00	4.80	11.80	43.80	4	4	7	15	58.80		
4	28459430	GÓMEZ	GARCIA	YUSHNI		06		13		19	15	06	21	10.00	4.80	14.80	54.80				00		NO SE PRESENTO A ENTREVISTA	
5	28290779	ORE	MALMACEDA	ALEJANDRA PELAGIA		06		13		19	10	0	10	5.40	2.00	7.40	36.40				00		NO SE PRESENTO A ENTREVISTA	

VILCAS HUAMÁN, 28 DE ENERO 2025

Bonificaciones adicionales (de corresponder)	Porcentaje adicional sobre el puntaje final	PUNTAJE
Discapacidad	15%	
Licenciado de las Fuerzas Armadas	10%	
Deportista Calificado de Alto Nivel	Según Escala (Del 4% al 20%)	
TOTAL=>		

FERMIN NAJARRO QUISPE
 PRESIDENTE

ROTIER FERNANDEZ BELLIDO
 SECRETARIO

NILO BUITRON MARTINEZ
 REP. SUTRA UGEL