

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
«Año de la recuperación y consolidación d»

SEÑORES:
DIRECTORES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACIÓN INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VILCAS HUAMÁN.

PRESENTE:

ASUNTO : Comunico la organización y ejecución de la actividad familiar por el "Día de la Educación Física.

REF. : a) OFICIO MÚLTIPLE N° 000106-2025-GRA/GG-GRDS-DREA-D
b) OFICIO MÚLT. N° 099-2025-MINEDU/VMGP-DIGEBR-DEFID
c) OFICIO MÚLTIPLE N° 040-2025-MINEDU/VMGP-DIGEBR

=====

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes para saludarles mi cordial saludo y a la vez manifestar que, la Unidad de Gestión Educativa Local de Vilcas Huamán en coordinación con la Dirección Regional de Educación de Ayacucho, bajo las disposiciones de la Dirección de Educación Física y Deportes del Ministerio de Educación, se prioriza la organización y ejecución de las actividades familiares que promueven una vida activa y saludable en las IIEE del ámbito jurisdiccional de la UGEL Vilcas Huamán, **en conmemoración a la celebración del "Día de la Educación Física", dicha actividad deberá desarrollarse a partir del 06 al 12 de octubre del presente año, en el horario de 10:00 a.m. a 16:00 p.m., teniendo como día central el 08 de octubre del año 2025.**

Para lo cual, deberán efectuar el registro de información de **AUTOREPORTE** con carácter obligatorio todas las IIEE de EBR, para dicho registro, el director(a) de la institución educativa podrá delegar el registro de la información al profesor de educación física, técnico deportivo, promotor cultural, educador musical u otro, bajo su responsabilidad, en el siguiente enlace que a continuación se establece: <https://forms.gle/TjyC36n9o47NZKGg6>

Sin otro particular. Hago propicia la oportunidad, para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE POR:
WÁLTER MEDINA LIZARBE
DIRECTOR

WML/DIR(e)-UGELVH
Rrpv/sec.
Distribución:
• IE Inicial
• IE Primaria
• IE Secundaria





PROTOCOLO PARA EL REGISTRO DE ACTIVIDADES MASIVAS DE PROMOCIÓN PARA LA PRÁCTICA DE VIDA ACTIVA, CREATIVA Y SALUDABLE – DEFID

A continuación, se brindan orientaciones para el registro óptimo de la información sobre la realización de actividades masivas de promoción para una vida activa, creativa y saludable que se realizan en las II.EE.; en el marco del cumplimiento del Objetivo Estratégico Institucional: Fortalecer la rectoría de la actividad física, recreación y deporte orientada a la mejora del bienestar de la población.

- ✓ El registro de información es un AUTOREPORTE, de carácter obligatorio para todas las instituciones educativas de los niveles de educación básica regular.
- ✓ El director(a) de la institución educativa podrá delegar el registro de la información al profesor de educación física, técnico deportivo, promotor cultural, educador musical u otro, bajo su responsabilidad.
- ✓ El enlace para el o los registros de las actividades es único en el año: <https://forms.gle/TjyC36n9o47NZKGg6>
- ✓ Según la fecha de realización de cada una de las actividades previstas en el año, se efectuará el registro de la información correspondiente.
- ✓ El registro inicia con el código modular de la I.E., se elige la UGEL de procedencia y se consigna el N° de DNI de la persona que reporta la información.





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
«Año»

- ✓ El registro de información de las actividades se realiza por CÓDIGO MODULAR. En el caso que la actividad movilice a más de un código modular

REGISTRO DE ACTIVIDADES MASIVAS DE PROMOCIÓN PARA LA PRÁCTICA DE VIDA ACTIVA, CREATIVA Y SALUDABLE - DEFID

lopezcallirgosalejandroaugusto@gmail.com
Cambiar de cuenta Borrador guardado

El nombre, el correo y la foto asociados a tu cuenta de Google se registrarán cuando subas archivos y envíes este formulario

* Indica que la pregunta es obligatoria

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

CÓDIGO MODULAR *
9999999

ELEGIR REGIÓN - UGEL *
PIURA - UGEL PIURA

N° DE DNI DE LA PERSONA ASIGNADA PARA EL REGISTRO *
9999999

Por ejemplo: se registra el código modular

Por ejemplo: Se elige la UGEL

Por ejemplo: Se consigna N° de DNI

de la I.E, se elegirá el código modular de mayor nivel

- ✓ Sobre las actividades a registrar, se seleccionarán en el desplegable y se hará click en la actividad correspondiente.





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
«Año»

DATOS DE LA ACTIVIDAD

SELECCIONE LA ACTIVIDAD *

- Festival Wiñaq
- Muestra de cierre Expresarte
- Festival artístico Expresarte
- Concierto Orquestando
- Cierre de talleres Orquestando
- Día mundial de la actividad física (6 de abril)
- Día de la Familia (2°. domingo de setiembre)
- Día de la Educación Física (8 de Octubre)
- Celebración de fiesta patrias (28 de Julio)
- Otro: _____

← Por ejemplo: Selecciona Festival Wiñaq

- ✓ En el caso de las II.EE. que cuentan con la implementación de algunas de las iniciativas pedagógicas (Wiñaq, Expresarte y Orquestando) y que en el semestre tengan 2 actividades a reportar, realizarán un registro individual por cada una de ellas.

FECHA DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD *

Fecha

29/11/2025

Noviembre de 2025

DO	LU	MA	MI	JU	VI	SA
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	1	2	3	4	5	6

← Por ejemplo: Concierto Orquestando ejecutado la segunda semana de setiembre y la movilización por el Día de la familia la tercera semana de setiembre, se registra la información dos veces, ingresando la fecha específica en cada registro.

PARTICIPANTES *

- ✓ Sobre el registro de estudiantes.





Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
«Año»

<p>N° TOTAL DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES *</p> <p>Tu respuesta _____</p>	<p>Por ejemplo: 200 estudiantes participantes</p>
<p>N° TOTAL DE ACOMPAÑANTES PARTICIPANTES *</p> <p>Tu respuesta _____</p>	<p>Por ejemplo: 300 acompañantes participantes</p>
<p>N° TOTAL DE DOCENTES PARTICIPANTES *</p> <p>Tu respuesta _____</p>	<p>Por ejemplo: 20 docentes participantes</p>
<p>TIEMPO DE DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD *</p> <p><input type="radio"/> menos de 3 hora</p> <p><input type="radio"/> 3 hora</p> <p><input type="radio"/> Mayor a 3 hora</p>	<p>Se la duración de la actividad evidencias.</p>

✓ Sobre el registro de las evidencias.

<p>COLOQUE EL ENLACE DE LAS EVIDENCIAS</p> <p>Tu respuesta _____</p>	<p>Por ejemplo: https://drive.google.com/xxxxxxx</p>
<p>PUEDE CARGAR UN ARCHIVO COMO EVIDENCIA</p> <p>Sube 1 archivo compatible: PDF, drawing o Image. Tamaño máximo: 1 MB.</p> <p>Añadir archivo</p>	<p>Por ejemplo: una fotografía</p>

Atrás **Enviar** Borrar formulario

Al finalizar el registro, se envía la información

